

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательного-речевому направлению развития воспитанников №101 «Щелкунчик»

423803, РТ, г.Набережные Челны, улица им.Маршала Жукова, дом №21(17/22).



Яр Чаллы шәһәренең “101 нче “Щелкунчик» балаларның танып белү, сөйләм үсешен өстенлекле гамәлгә ашыручы гомүмүстерешле балалар бакчасы” муниципаль автономияле мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе”

423803, ТР, Яр Чаллы шәһәренең Маршал Жуков урамы 21нче йорт.

Номер документа	Дата
221	16.10.2023

## П Р И К А З

### **«Об организации дополнительных платных образовательных услуг».**

На основании Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава МАДОУ №101»Щелкунчик», лицензии № 7668 от «18» декабря 2015 года на осуществление образовательной деятельности.

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

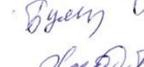
1. Организовать дополнительные платные услуги с 16.10.2023 года по следующим образовательным программам:
  - 1.1. Дополнительная образовательная программа социально – педагогической направленности:
    - «Учимся говорить правильно»
    - «Речевой сундучок».
  - 1.2.художественно-эстетической направленности:
    - «Веселый каблучок»;
    - «Восточная сказка»;
    - «Логоритмика».
  - 1.3.физкультурно-оздоровительной направленности:
    - «ЛФК»
    - «Олимпиаец»
2. Оплату специалистам производить согласно утвержденной калькуляции
  - 2.1. Ф.Р.Голубева – «Веселый каблучок»;
  - 2.2. Валиева А.Р. - «Учимся говорить правильно»;
  - 2.3. М.В.Первухина - «Речевой сундучок»;
  - 2.4. Р.Р. Забродина - «ЛФК»;
  - 2.5. Р.Р. Забродина - «Олимпиаец»;
  - 2.6. М.И.Буянцева – «Логоритмика»;

- 2.7. Г.Ф.Хайдарова – «Восточная сказка».
3. Утвердить график предоставления платных образовательных услуг.
4. Утвердить смету доходов и расходов от оказания платных услуг.
5. Оплату за дополнительные образовательные услуги производить ежемесячно не позднее 10 числа каждого месяца согласно договора.
6. Ответственность за начисление зарплаты возлагается на главного бухгалтера Зульфию Яхьяевну Насифуллину с оплатой 3% от собранных средств.
6. Ответственность за ведение табелей, оплаты за кружки возлагается на бухгалтера Алию Алмазовну Нуркаеву с оплатой 5% от собранных средств.
8. Ответственность за административную работу возложить на старшего воспитателя Снежанну Ивановну Иликбаеву в размере 5% от собранной суммы.
9. Делопроизводителю Анне Михайловне Роговой, ознакомить сотрудников с данным приказом до 16.10.2023 г.
10. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на старшего воспитателя Иликбаеву Снежанну Ивановну.
11. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ 101»Щёлкунчик»:  И.Р.Салахова.

С приказом ознакомлены:



 З.Я. Насифуллина  
 А.А. Нуркаева  
 А.М.Рогова  
 С.И.Иликбаева  
 Ф.Р.Голубева  
 А.Р. Валиева  
 М.В.Первухина  
 Р.Р. Забродина  
 Р.Р. Забродина  
 М.И.Буянцева  
 Г.Ф.Хайдарова

**Калькуляция по распределению денежных средств**

60% - заработная плата

из них:

50% - оплата педагогам;

3% - ответственному за начисление заработной платы;

5% - ответственному за ведение табелей;

5% - ответственному за административную работу.

30,2% - начисления на заработную плату (страховые взносы);

6,8 – в бюджет МАДОУ «Детский сад №101 «Щелкунчик»

